



ประกาศเทศบาลตำบลธัญบุรี

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๓๗/๒๕๖๔)

.....

ด้วยเทศบาลตำบลธัญบุรี ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของกองการศึกษา ดังนี้

๑. โอนลด จำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท

กองการศึกษา ขอโอนลด จำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ประเภทวัสดุสำนักงาน ตามเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๘๙ งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท (ยังมีได้มีการเบิกจ่าย) ขอโอนลด ๑๗,๕๐๐ บาท

๒. โอนเพิ่ม จำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท

กองการศึกษา ขอโอนเพิ่ม จำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร ประเภทเงิน วิทยฐานะ ตามเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๘๓ งบประมาณ ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๑๗,๕๐๐ บาท

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔

(นายกฤษฎา หลีนวรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลธัญบุรี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๗ เดือน ๑๗ พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลธัญบุรี อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี
โอนครั้งที่ 37

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุสิ้นเปลือง		30,000.00	30,000.00	17,500.00 (-)	12,500.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่าง ๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ วัสดุเย็บกระดาษ กาว เพิ่ม ตรายาง ของเอกสาร นำยาลบคำผิด แบบพิมพ์ ตะแกรงวางเอกสาร นำติ่ม สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อและอื่น ๆ เป็นต้น
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินวิทยฐานะ		42,000.00	0.00	17,500.00 (+)	17,500.00	- งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะให้แก่พนักงานครู เทศบาล จำนวน 2 อัตรา 1. จ่ายเป็นเงินวิทยฐานะให้แก่พนักงานครูเทศบาล ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2563 ถึงเดือน กันยายน 2564 จำนวน 1 อัตรา 2. จ่ายเป็นเงินวิทยฐานะให้แก่พนักงานครูเทศบาล ตั้งแต่เดือน พฤษภาคม 2564 ถึงเดือนกันยายน 2564 จำนวน 1 อัตรา ตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. หัวหน้าหน่วยงาน *กองช่างตึก* เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ) *[Signature]*
(*นายอนุชา การคุณิ*)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์ราชภัฏวชิรเวศวิทย์
ตำแหน่ง *ผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์ราชภัฏวชิรเวศวิทย์*
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น *[Signature]*

(ลงชื่อ) *[Signature]*
(*นายปริญญา การคุณิ*)

ตำแหน่ง *ผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์ราชภัฏวชิรเวศวิทย์*
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น *[Signature]*

(ลงชื่อ) *[Signature]*
(*[Signature]*)

ตำแหน่ง *ในวงเล็บ*.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....



(ลงชื่อ)
(นายอภิษฎา ศรีนรินทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลอัญบุรี

ตำแหน่ง
วันที่ 17 เดือน 11 พ.ศ. 2564

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่ เดือน พ.ศ.